

**Zarządzenie organizacyjne nr 84/19**  
**Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12 sierpnia 2019 r.**  
*(tekst ujednolicony)*

w sprawie: zatwierdzenia uzgodnień dotyczących określenia zakresów odpowiedzialności współadministratorów wynikających z wypełniania obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych.

Działając na podstawie art. 33 ust.1, 3 i 5 w związku z art. 7 i art. 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 920 z późn. zm.) w celu określenia zakresów odpowiedzialności dotyczącej wypełniania obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych - dalej RODO) i zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w rozumieniu art. 32 RODO z wykorzystaniem systemu informatycznego pod nazwą Informatyczny System Zarządzania Miastem – ISZM, przez administratorów danych jednostki samorządu terytorialnego – miasta Gliwice reprezentowanej przez Prezydenta Miasta Gliwice, wykonującego swoje zadania przy pomocy Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz miejskie jednostki organizacyjne, utworzone w celu wykonywania zadań miasta, w imieniu których działają kierownicy, jako współadministratorzy, mając na uwadze należyte odzwierciedlenie uzgodnień poczynionych przez współadministratorów w tym zakresie

**zarządzam:**

1. Współadministratorzy, czyli Prezydent Miasta Gliwice, wykonujący swoje zadania przy pomocy Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz miejskie jednostki organizacyjne wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1. „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”, w imieniu których działają kierownicy, wspólnie ustalili cele oraz sposoby przetwarzania danych w Informatycznym Systemie Zarządzania Miastem – ISZM. Przetwarzanie objęte zarządzeniem należy rozumieć zgodnie z definicją przetwarzania wynikającą z art. 4 pkt 2) RODO.
2. Współadministratorzy wspólnie przetwarzają, w zakresach wynikających z realizowanych zadań, dane osobowe mieszkańców Gliwic oraz klientów i kontrahentów miasta Gliwice, w tym dane osobowe zgromadzone w Centralnej Kartotece Kontrahentów (dalej: CKK), poprzez elementy (moduły, aplikacje i podsystemy dziedzinowe) wchodzące w skład Informatycznego Systemu Zarządzania Miastem – ISZM (dalej: ISZM), w oparciu o przepisy prawa oraz ustalone uprawnienia i obowiązki współadministratorów, o których mowa w pkt 5. zarządzenia.
3. Współadministratorzy wspólnie ustalają, że dane osobowe przetwarzane poprzez ISZM, w tym dane osobowe w CKK, przetwarzane są wyłącznie w celach realizacji zadań miasta Gliwice, nałożonych na poszczególnych współadministratorów, polegających na:
  - 1) wypełnianiu obowiązków i realizacji uprawnień wynikających z konieczności zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty miasta Gliwice, wywodzących się z art. 7 i 8 ustawy o samorządzie gminnym oraz art. 4 ustawy o samorządzie powiatowym oraz związanych z nimi celami statutowymi poszczególnych współadministratorów, wynikającymi z odnośnych przepisów prawa, w związku z wykonywaniem zadań publicznych własnych, zleconych lub realizowanych w oparciu o porozumienia,

- 2) sprawniejszej i bezpiecznej komunikacji z mieszkańcami miasta Gliwice, klientami oraz kontrahentami współadministratorów – w tym celu przetwarzane są dane kontaktowe (np. numer telefonu, adres e-mail, adres do korespondencji),
- 3) bezpiecznej wymiany i udostępniania informacji w ramach jednostki samorządu terytorialnego w oparciu o przepisy prawa, niezbędnych do wykonania zadań nałożonych na współadministratorów – szczegóły uregulowano w [załączniku nr 1](#) do zarządzenia.

4. *skreślony.*

5. Współadministratorzy, w związku z przetwarzaniem danych osobowych za pośrednictwem elementów ISZM, dokonali ustalenia następujących sposobów przetwarzania oraz określili zakresy odpowiedzialności dla poszczególnych współadministratorów:

- 1) Prezydent Miasta Gliwice, jako dysponent ISZM, wykonujący zadania administratora systemu, w imieniu którego działają naczelnicy wydziałów Urzędu, wdrażają i udostępniają elementy ISZM pracownikom pozostałych współadministratorów akceptując wniosek uprawnionej osoby o nadanie wymaganego uprawnienia dostępowego,
- 2) Prezydent Miasta Gliwice, jako dysponent ISZM, wykonujący zadania administratora systemu, w imieniu którego działa naczelnik Wydziału Informatyki Urzędu, utrzymuje elementy ISZM oraz realizuje wnioski o nadanie wymaganych uprawnień dostępowych pracownikom wszystkich współadministratorów, na wniosek uprawnionej osoby,
- 3) Prezydent Miasta Gliwice, jako współadministrator wykonujący zadania administratora systemu, wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne mające zabezpieczyć dane przetwarzane za pomocą systemu przed nieuprawnionym dostępem, a także odpowiada za stronę techniczną funkcjonowania ISZM, zgodnie z odrębnym zarządzeniem organizacyjnym w sprawie zasad użytkowania ISZM, co pozwala współadministratorom, zgodnie z art. 32 ust. 1 RODO, zapewnić i wykazać wymagany poziom bezpieczeństwa danych przetwarzanych w elementach ISZM, używanych w związku z realizacją powierzonych zadań,
- 4) każdy ze współadministratorów odpowiada za zapewnienie poufności, integralności oraz dostępności danych, które za pośrednictwem uprawnionych pracowników wprowadził do elementów ISZM, przy czym Prezydent Miasta Gliwice, w imieniu którego działa naczelnik Wydziału Informatyki, odpowiada za zapewnienie bezpieczeństwa danych poprzez zapewnienie ochrony elementów ISZM przed działaniem złośliwego oprogramowania oraz innych zagrożeń dla systemu, które są monitorowane przez wyznaczonych pracowników Wydziału Informatyki,
- 5) w odniesieniu do CKK, współadministratorzy ustalają:
  - a) Prezydent Miasta Gliwice, w imieniu którego działa naczelnik Biura Obsługi Interesantów, koordynuje funkcjonowanie modułu CKK, stanowiącego bazę referencyjną dla elementów ISZM, zawierającą dane osobowe klientów i kontrahentów współadministratorów, wyznacza lidera merytorycznego, którego zakres odpowiedzialności reguluje odrębne zarządzenie organizacyjne,
  - b) wprowadzaniem danych osobowych do modułu CKK oraz ich aktualizacją zajmują się wyłącznie upoważnieni pracownicy wyznaczeni przez poszczególnych współadministratorów,
  - c) w przypadku adresu klient lub kontrahent któregokolwiek współadministratora, może wskazać adres do korespondencji dla wszystkich spraw (wówczas adres ten wykorzystują wszyscy współadministratorzy) lub dla konkretnej sprawy (wówczas jest to adres właściwy dla administratora, który prowadzi daną sprawę). Obowiązek wprowadzenia adresu wraz z podaniem w opisie numeru sprawy (lub numeru korespondencji, w przypadku gdy sprawa nie jest jeszcze zarejestrowana), a także

jego dezaktywacja (po zakończeniu sprawy) spoczywa na pracowniku prowadzącym sprawę,

- d) współadministratorzy korzystają z danych CKK wyłącznie w celach realizacji zadań służbowych, zapoznanie się z danymi osobowymi konkretnej osoby fizycznej w CKK jest dopuszczalne wyłącznie, kiedy jest niezbędne do załatwienia sprawy, a wszelkie nadużycia mogą być identyfikowane po indywidualnej nazwie użytkownika w ISZM,
  - e) Prezydent Miasta Gliwice, w imieniu którego działa naczelnik Wydziału Informatyki, za pomocą elementu ISZM o nazwie „Uprawnienia”, prowadzi i aktualizuje imienny wykaz pracowników współadministratorów upoważnionych do wprowadzania oraz aktualizacji danych w CKK,
  - f) szkolenia z zasad obsługi i aktualizacji danych w module CKK realizuje pracownik Biura Obsługi Interesantów, który prowadzi szkolenia dla pracowników wszystkich współadministratorów wyznaczonych przez przełożonych,
- 6) każdy ze współadministratorów jest obowiązany korzystać z udostępnionych elementów ISZM zgodnie z ich przeznaczeniem, w tym przetwarzać wyłącznie te dane, informacje i dokumenty, do których przetwarzania jest uprawniony przepisami prawa, a także wykonywać operacje przetwarzania zgodnie z podziałem obowiązków wynikających ze współadministrowania oraz zarządzenia w sprawie zasad użytkowania ISZM,
  - 7) w odniesieniu do realizacji praw osób, których dane dotyczą ustalono, że każdy ze współadministratorów z osobna realizuje prawa i obowiązki wynikające z rozdziału III RODO, w tym obowiązki informacyjne, o których mowa w art. 13 i 14 RODO, oraz że w zakresie udzielania odpowiedzi na żądanie osoby, której dane dotyczą, właściwy jest współadministrator, który otrzymał żądanie,
  - 8) każdy ze współadministratorów zapewnia wymagane przez Krajowe Ramy Interoperacyjności zabezpieczenia dla systemów służących do przetwarzania danych osobowych na stanowiskach pracy podległych pracowników,
  - 9) współadministratorzy ściśle ze sobą współpracują, informując się wzajemnie o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych w elementach ISZM,
  - 10) w ramach współadministrowania nie dochodzi do nieuprawnionego łączenia zbiorów danych osobowych, którymi dysponują poszczególni współadministratorzy, bezwioskowego udostępniania danych, a także przetwarzania danych kadrowo-płacowych pracowników poszczególnych współadministratorów,
  - 11) wszyscy współadministratorzy zobowiązani są do wdrożenia środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych w szczególności poprzez:
    - a) zapewnienie bezpieczeństwa fizycznego przetwarzanych danych osobowych poprzez właściwe rozwiązania organizacyjne oraz techniczne,
    - b) wdrożenie zasad zarządzania naruszeniami ochrony danych osobowych,
    - c) wdrożenie zasad i przeprowadzanie analizy ryzyka dla danych osobowych, co najmniej raz w roku, a także w każdym przypadku zidentyfikowania nowego, potencjalnego zagrożenia, istotnego dla ochrony danych objętych zarządzeniem. W przypadku ujawnienia ryzyka nieakceptowalnego w zakresie bezpieczeństwa danych objętych zarządzeniem, administrator, który ujawnił ryzyko, jest zobowiązany wdrożyć działania obniżające ryzyko do poziomu akceptowalnego. Jeśli ryzyko nieakceptowalne wynika z przyczyn niezależnych od administratora, który stwierdził ryzyko i powinno zostać rozpatrzone przez któregokolwiek ze współadministratorów, informuje on o tym fakcie niezwłocznie współadministratora właściwego do podjęcia działań minimalizujących ryzyko nieakceptowalne,

- d) zapewnienie obowiązkowego, udokumentowanego przeszkolenia pracowników w zakresie ochrony danych osobowych, przed ich dopuszczeniem do przetwarzania, zapewnienie, że pracownicy przetwarzają dane osobowe wyłącznie na polecenie administratora, a tam, gdzie przepisy prawa wymagają nadania pisemnych upoważnień, zapewnienie nadawania i odbierania upoważnień w każdym przypadku uzasadniającym taką konieczność,
  - e) zebranie oświadczeń o zachowaniu poufności od wszystkich podległych pracowników uprawnionych do przetwarzania danych osobowych, złożonych pod rygorem poniesienia odpowiedzialności karnej,
  - f) zapewnienie stałego nadzoru bezpośrednich przełożonych nad prawidłowością przetwarzania danych osobowych przez uprawnionych pracowników,
  - g) prowadzenie dokumentacji przetwarzania danych osobowych na zasadach określonych w przepisach wykonawczych, w tym rejestrów, o których mowa w art. 30 RODO, w których należy wskazać czynności przetwarzania realizowane poprzez elementy ISZM oraz wskazać współadministratorów występujących w danej czynności przetwarzania, w czym pomocny jest [załącznik nr 1](#) do zarządzenia.
6. Współadministratorzy ustalają, że w zakresie wywiązywania się z obowiązku zgłaszania naruszeń do organu nadzorczego oraz zawiadamiania osób, których dane osobowe zostały naruszone, właściwy będzie współadministrator, u którego wystąpiło naruszenie.
  7. Jeśli naruszenie zostanie stwierdzone w MJO i będzie związane z przetwarzaniem danych w którymkolwiek z elementów ISZM, kierownik MJO, za pośrednictwem inspektora ochrony danych, którego wyznaczył, w terminie 24 godzin od stwierdzenia naruszenia zawiadamia prezydenta miasta za pośrednictwem inspektora ochrony danych Urzędu. Zawiadomienie to powinno uwzględniać co najmniej charakter naruszenia ochrony danych, w tym w miarę możliwości wskazywać kategorie i przybliżoną liczbę osób, których dane dotyczą oraz kategorie i przybliżoną liczbę wpisów danych osobowych, których dotyczy naruszenie.
  8. W przypadku stwierdzenia naruszenia w Urzędzie zastosowanie ma tryb informowania opisany w zarządzeniu w sprawie zasad użytkowania ISZM.
  9. Za wykonanie zarządzenia odpowiedzialni są solidarnie wszyscy współadministratorzy danych, każdy ze współadministratorów odpowiada za:
    - 1) szkody spowodowane swoim działaniem w związku z niedopełnieniem obowiązków nałożonych przez przepisy prawa dotyczące ochrony danych osobowych, w tym RODO,
    - 2) działania i zaniechania osób, które upoważnił do przetwarzania danych w zakresie objętych zarządzeniem,
    - 3) szkody spowodowane brakiem wdrożenia skutecznych środków bezpieczeństwa danych osobowych,
    - 4) szkody, jakie powstaną u współadministratorów lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z RODO i niniejszym zarządzeniem przetwarzaniem danych osobowych, przy czym, z uwagi na brak osobowości prawnej oraz zdolności sądowej MJO (nie dotyczy instytucji kultury), w przypadkach, o których mowa w art. 82 RODO oraz art. 102 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych w związku z art. 83 RODO, właściwy będzie Prezydent Miasta Gliwice.
  10. Dla nowopowstałych miejskich jednostek organizacyjnych postanowienia zarządzenia stosuje się odpowiednio. Brak uwag osoby kierującej jednostką do niniejszego zarządzenia, przekazanych na piśmie sekretarzowi miasta, w terminie do 30 dni od utworzenia jednostki, przyjmuje się za przyjęcie uzgodnień wynikających z treści zarządzenia.
  11. Współadministratorzy dostrzegający potrzebę zmian postanowień zarządzenia, kierują swoje uwagi za pośrednictwem SOD do naczelnika Biura Prezydenta Miasta, który po ich przeanalizowaniu przygotowuje rekomendacje dla sekretarza miasta.

12. W przypadku wprowadzania zmian do zarządzenia naczelnik Biura Prezydenta Miasta informuje o tym fakcie współadministratorów, o których mowa w pkt 1. zarządzenia, za pośrednictwem SOD. Brak uwag do wprowadzanych zmian osoby kierującej jednostką, przekazanych korespondencją SOD naczelnikowi Biura Prezydenta Miasta, w terminie do 10 dni roboczych od otrzymania korespondencji dotyczącej propozycji zmian, przyjmuje się za przyjęcie uzgodnień wynikających z treści zarządzenia.
13. W celu wypełnienia postanowień art. 26 ust. 2 RODO, zarządzenie podlega publikacji w Biuletynach Informacji Publicznej wszystkich współadministratorów, poprzez zamieszczenie odnośnika do dokumentu źródłowego, w zakładce zawierającej informacje dotyczące ochrony danych osobowych.
14. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia obejmuje sekretarz miasta.
15. Za okresowy przegląd zarządzenia oraz jego aktualizację odpowiedzialny jest naczelnik Biura Prezydenta Miasta.
16. Traci moc zarządzenie organizacyjne nr 5/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 4 stycznia 2019 r. w sprawie: zatwierdzenia uzgodnień dotyczących określenia zakresów odpowiedzialności współadministratorów w zakresie wypełniania obowiązków związanych z przetwarzaniem danych osobowych.
17. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

(-) Prezydent Miasta  
Zygmunt Frankiewicz

Nazwa zadania z Regulaminu Organizacyjnego Urzędu	Nazwa MJO, z którą jest realizowane zadanie (lub zbiorcza kategoria, np. szkoły, żłobki)	Kategorie danych przetwarzanych wspólnie z MJO w celu realizacji zadania	Podstawa prawna przetwarzania danych oraz przesłanka z RODO	Element ISZM wykorzystywany przez wydział i MJO do realizacji zadania
Audyt wewnętrzny (AUD)	wszystkie MJO	Dane zgromadzone w dokumentach podlegających audytowi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 274 ust. 3 oraz art. 282 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Nadanie lub modyfikacja uprawnień do systemów informatycznych i zabezpieczenia systemu informatycznego ISZM (IN)	wszystkie MJO	Dane pracownika MJO, tj. dane identyfikacyjne użytkownika: imię, nazwisko, numer PESEL, adres e-mail	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych</li> <li>• Procedura nr 2/18 z dnia 3 kwietnia 2018 r.</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	PIM (moduł Pracownicy jednostki, moduł Uprawnienia, Wykaz telefonów) SOD KSAT
Zapewnienie obsługi informatycznej wyborów i referendów – podpisywanie umów z operatorami, nadzór nad ich realizacją oraz rozliczenie i wypłata wynagrodzenia (IN)	wszystkie MJO	Dane operatora komisji wyborczej, tj.: a) dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, numer PESEL, numer NIP w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, obywatelstwo, data urodzenia, nazwa i numer dokumentu tożsamości b) dane adresowe: adres zamieszkania zgłoszony do Urzędu Skarbowego do PIT, adres zameldowania c) dane korespondencyjne: adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu d) dane do rozliczenia i wypłaty wynagrodzenia: nazwa i numer rachunku bankowego, Urząd Skarbowy e) dane o ubezpieczeniu zdrowotnym: oddział NFZ f) inne dane zamieszczane w dokumentach	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. - Kodeks wyborczy</li> <li>• ustawa z dnia 2 czerwca 2020 r. o szczególnych zasadach organizacji wyborów powszechnych na Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej zarządzonych w 2020 r. z możliwością głosowania korespondencyjnego</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - dane kontaktowe</li> </ul>	PIM SOD (Losowanie składu OKW) KSAT
Ustalanie wysokości podatków i opłat lokalnych oraz opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (PO)	Ośrodek Pomocy Społecznej	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, numer PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach</li> <li>• ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	KSAT (moduł Gospodarka Odpadami (GOP), moduł NZ) SOD
	Straż Miejska	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, numer PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach</li> <li>• ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
	Miejski Zarząd Usług Komunalnych Straż Miejska	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, numer PESEL, nazwa podmiotu, REGON, NIP Dane adresowe: adres zamieszkania, adres siedziby	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych</li> <li>• ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
	Zarząd Dróg Miejskich	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, numer PESEL, nazwa podmiotu, REGON, NIP Dane adresowe: adres zamieszkania, adres siedziby	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej</li> <li>• ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa</li> <li>• ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD

Egzekucja należności pieniężnych miasta <b>(PO)</b>	Zarząd Dróg Miejskich Ośrodek Pomocy Społecznej	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, numer PESEL, nazwa podmiotu, REGON, NIP, imię ojca, imię matki, data urodzenia Dane adresowe: adres zamieszkania, adres siedziby Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, e-mail, nr telefonu Inne dane zamieszczane w pismach przez nadawców korespondencji	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. a) RODO w odniesieniu do danych dodatkowych (kontaktowych)</li> </ul>	SOD KSAT
Ustalanie wysokości podatków i opłat lokalnych oraz opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz Egzekucja należności pieniężnych miasta <b>(PO)</b>	wszystkie MJO	Dane pracowników jednostek podpisujących, wystawiających dokumenty: imię, nazwisko, stanowisko służbowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>w zakresie postanowień, decyzji, dokumentów wierzyciela m.in. KPA, Ordynacja podatkowa, ustawa o postępowaniu egzekucyjnym w administracji, ustawa o opłacie skarbowej, ustawa o podatkach i opłatach lokalnych, ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przepisy wykonawcze, regulacje wewnętrzne UM - zarządzenia PM</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa prasowa Prezydenta Miasta <b>(KOM)</b>	wszystkie MJO	imię, nazwisko, numer telefonu, stanowisko służbowe pracowników MJO oraz pracowników firm współpracujących: imię, nazwisko, numer telefonu, wiek osób prywatnych (na potrzeby realizowanych zadań w ramach współpracy z dziennikarzami)	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 26 stycznia 1984 r. - Prawo prasowe</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Komunikacja Społeczna <b>(KOM)</b>	wszystkie MJO	imię, nazwisko, numer telefonu, stanowisko służbowe pracowników MJO oraz pracowników firm współpracujących, imię, nazwisko, numer telefonu, wiek itp. osób prywatnych (na potrzeby publikacji)	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 6 ust. 1 lit. a) i b) RODO</li> </ul>	SOD
Promocja - organizacja i współorganizacja imprez i przedsięwzięć promocyjnych o charakterze lokalnym i ponadlokalnym <b>(KOM)</b>	Miejski Zarząd Usług Komunalnych	imię, nazwisko, numer telefonu, stanowisko służbowe pracowników MJO oraz pracowników firm współpracujących		SOD
	Zarząd Dróg Miejskich	imię, nazwisko, nazwa firmy, numer rejestracyjny pojazdu firm/osób, ubiegających się o zezwolenie na wjazd pojazdu na płytę Rynku/miejsce imprezy (np. kupcy podczas Jarmarku Bożonarodzeniowego, samochody firm eventowych, itp.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO</li> </ul>	SOD
Promocja - koordynacja współpracy z zagranicą <b>(KOM)</b>	szkoły	imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, adres zamieszkania uczniów oraz opiekunów biorących udział w projektach organizowanych w ramach współpracy z zagranicą	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 7 ust. 1 pkt 18, 20 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. a), b), c) RODO</li> </ul>	SOD
Przejmowanie na własność miasta pojazdów porzuconych oraz usuniętych z drogi <b>(KM)</b>	Straż Miejska	dane osobowe właścicieli pojazdów porzuconych - imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. - Prawo o ruchu drogowym</li> <li>ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD KSAT
Uprawnienia do kierowania pojazdami - zatrzymywanie, cofanie oraz przywracanie uprawnień do kierowania pojazdami <b>(KM)</b>	Ośrodek Pomocy Społecznej	dane osobowe dłużników alimentacyjnych: imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. o kierujących pojazdami</li> <li>ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów</li> <li>ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD KSAT

<p>Prowadzenie wspólnych postępowań o udzielanie zamówień publicznych Urzędu i miejskich jednostek organizacyjnych oraz nadzorowanie umów zawartych w ich wyniku <b>(ZA)</b></p>	<p>wszystkie MJO, które biorą udział we wspólnym zamówieniu</p>	<p>Imię i nazwisko pracownika MJO, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- szacuje wartość zamówienia,</li> <li>- przygotowuje wyjaśnienia na pytania wykonawców,</li> <li>- odpowiada za OPZ,</li> <li>- podpisuje wniosek o rozpoczęcie procedury,</li> <li>- przekazuje dane, opinie, uwagi w zakresie procedury udzielania zamówienia,</li> <li>- bierze udział w pracach komisji przetargowej.</li> </ul> <p>Nadzorowanie umów:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dane osób, które poniosły szkodę i występują o wypłatę odszkodowania w zakresie umowy ubezpieczenia,</li> <li>- dane szczególnej kategorii (np. stan zdrowia poszkodowanego)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych</li> <li>• ustawa z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej</li> <li>• ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych</li> <li>• ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny</li> <li>• zarządzenie organizacyjne nr 20/21</li> <li>• art. 6 ust 1 lit. c), e) RODO</li> <li>• dane szczególnej kategorii: art. 9 ust. 2 lit. a) RODO</li> </ul>	<p>SOD</p>
<p>Prowadzenie postępowań (lub udział w postępowaniach) o udzielenie zamówień publicznych w oparciu o prawo zamówień publicznych w projektach współfinansowanych ze środków UE na rzecz miejskich jednostek organizacyjnych <b>(ZA)</b></p>	<p>MJO, które uczestniczą w projekcie dofinansowanym z budżetu UE, a których wartość obliuguje do stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych</p>	<p>Imię i nazwisko pracownika MJO, który:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- szacuje wartość zamówienia,</li> <li>- odpowiada za OPZ,</li> <li>- podpisuje wniosek o rozpoczęcie procedury,</li> <li>- przekazuje dane, opinie, uwagi w zakresie procedury udzielania zamówienia,</li> <li>- bierze udział w pracach komisji przetargowej.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych</li> <li>• zarządzenie organizacyjne nr 20/21</li> <li>• art. 6 ust 1 lit. c) RODO</li> </ul>	<p>SOD</p>
<p>Obsługa organizacyjna Przewodniczącego Rady, komisji i radnych <b>(BR)</b></p>	<p>wszystkie MJO</p>	<p>dane osobowe radnych RM (imię i nazwisko), dane osobowe osób składających pisma i osób opisanych w pismach (imię, nazwisko, numer PESEL umieszczony w treści pisma, adres zamieszkania, adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu, inne dane zamieszczane w treści pisma), dane pracowników MJO (imię i nazwisko, nr telefonu, jednostka, zakres obowiązków)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	<p>SOD</p>
<p>Obsługa Rady Miasta - sesje RM - pisma BR kierowane do MJO - zawiadomienie o sesji - projekty uchwał MJO <b>(BR)</b></p>	<p>MJO, których dotyczy</p>	<p>dane pracowników MJO (imię i nazwisko, nr telefonu, jednostka, czym się zajmują)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>• zarządzenie organizacyjne nr 106/18</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	<p>SOD</p>
<p>Obsługa Rady Miasta - prowadzenie spraw osobowych RM - wnioski, interpelacje, zapytania, pisma; kontakt MJO z radnymi w związku z realizacją z.o. nr 12/10 - sprawy kluczowe dla danej dzielnicy / okręgu wyborczego <b>(BR)</b></p>	<p>wszystkie MJO</p>	<p>dane pracowników MJO (imię i nazwisko, nr telefonu, jednostka, czym się zajmują), dane radnych (imię i nazwisko, okręg wyborczy), dane osobowe osób opisanych w pismach (imię i nazwisko, adres zamieszkania, inne dane osobowe opisane w pismach)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>• zarządzenia organizacyjne nr: 12/10 i 123/18</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	<p>SOD</p>



Obsługa Rady Miasta - rejestr wystąpień lobbingowych ( <b>BR</b> )	MJO, których dotyczy	<p>dane pracowników MJO (imię i nazwisko, nr telefonu, jednostka, czym się zajmują)</p> <p>dane lobbingujących (imię, nazwisko, adres do korespondencji, nr telefonu, adres e-mail, inne dane zawarte w wystąpieniu)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>art. 16 i 18 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 93/16 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 3 sierpnia 2016 r. w sprawie sposobu postępowania pracowników Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz kierowników miejskich jednostek organizacyjnych z podmiotami wykonującymi zawodową działalność lobbingową oraz z podmiotami wykonującymi bez wpisu do rejestru czynności z zakresu zawodowej działalności lobbingowej</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa Rad Dzielnic – obsługa finansowa - umowy na lokale i na wynajęcie Placu Krakowskiego ( <b>BR</b> )	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Miejski Zarząd Usług Komunalnych, szkoły	dane pracowników MJO (imię i nazwisko, nr telefonu, jednostka, czym się zajmują)	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 5, art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>jednobrzmiące statuty dzielnic (uchwały nr od XXXIX/854/2018 do XXXIX/874/2018 Rady Miasta Gliwice z dnia 12 lipca 2018 r. z późn. zm.)</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. b) i e) RODO</li> </ul>	SOD KSAT
Obsługa Rad Dzielnic – wybory - lokale OKW ( <b>BR</b> )	szkoły	dane pracowników MJO (imię i nazwisko, nr telefonu, jednostka, czym się zajmują)	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 5, art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>jednobrzmiące statuty dzielnic (uchwały nr od XXXIX/854/2018 do XXXIX/874/2018 Rady Miasta Gliwice z dnia 12 lipca 2018 r. z późn. zm.)</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO</li> </ul>	SOD KSAT
Obsługa Rad Dzielnic - kontakty z Radami Dzielnic ( <b>BR</b> )	wszystkie MJO	<p>dane pracowników MJO (imię i nazwisko, nr telefonu, jednostka, czym się zajmują);</p> <p>dane członków RD - głównie przewodniczących i wiceprzewodniczących zarządów dzielnic (imię i nazwisko),</p> <p>dane osobowe osób opisanych w pismach (imię i nazwisko, adres zamieszkania, inne dane osobowe opisane w pismach)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 5, art. 35 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>jednobrzmiące statuty dzielnic (uchwały nr od XXXIX/854/2018 do XXXIX/874/2018 Rady Miasta Gliwice z dnia 12 lipca 2018 r. z późn. zm.)</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 12/10</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Udostępnianie danych z rejestru mieszkańców ( <b>SO</b> )	Publiczne szkoły podstawowe	<p>imię, nazwisko, stanowisko służbowe pracownika MJO kierującego wnioskiem</p> <p>dane osobowe dzieci i młodzieży w wieku 3-18 lat, których dotyczy wnioski – kategorie danych zależą od treści wniosku</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	KSAT - Ewidencja Ludności SOD (korespondencja z podpisem kwalifikowanym)
Udostępnianie danych z rejestru mieszkańców ( <b>SO</b> )	wszystkie MJO	<p>imię, nazwisko, stanowisko służbowe pracownika MJO kierującego wnioskiem</p> <p>dane osób ujętych w rejestrze mieszkańców - kategorie danych zależą od treści wniosku</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 46 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	KSAT - Ewidencja Ludności SOD (korespondencja z podpisem kwalifikowanym)
Udostępnianie danych z rejestru PESEL ( <b>SO</b> )	wszystkie MJO	<p>imię, nazwisko, stanowisko służbowe pracownika MJO kierującego wnioskiem</p> <p>dane osób ujętych w rejestrze PESEL - kategorie danych zależą od treści wniosku</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 46 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD (korespondencja z podpisem kwalifikowanym)

Udostępnianie danych z Rejestru Dowodów Osobistych ( <b>SO</b> )	wszystkie MJO	imię, nazwisko, stanowisko służbowe pracownika MJO kierującego wniosek dane osobowe wynikające z dowodów osobistych - kategorie danych zależą od treści wniosku, niekiedy także dane kontaktowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 72 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD (korespondencja z podpisem kwalifikowanym)
Prowadzenie rachunkowości budżetu miasta oraz Urzędu - Prowadzenie spraw dotyczących zajęć egzekucyjnych ( <b>KS</b> )	wszystkie MJO, z wyłączeniem Powiatowego Urzędu Pracy oraz Instytucji kultury	imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL, NIP, REGON dłużnika	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Prowadzenie rachunkowości budżetu miasta oraz Urzędu - sporządzanie i wysyłanie pliku jpk_vat ( <b>KS</b> )	wszystkie MJO, z wyłączeniem Powiatowego Urzędu Pracy oraz Instytucji kultury	dane osobowe kontrahentów - imię i nazwisko, adres, NIP	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	KSAT SOD
Mandaty karne, kary porządkowe – nakładane przez Straż Miejską; podzadanie: <i>Ewidencja</i> , windykacja należności z tytułu mandatów karnych i kar porządkowych ( <b>KS</b> )	Straż Miejska	dane osobowe ukaranych: dane identyfikacyjne - imię i nazwisko, data urodzenia PESEL, imię ojca; dane adresowe: adres zamieszkania; dane korespondencyjne: numer telefonu, adres e-mail	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 20 maja 1971 r. - Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia</li> <li>ustawa z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji</li> <li>ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa</li> <li>Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 lutego 2002 r. w sprawie nakładania grzywien w drodze mandatu karnego</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	KSAT (realizacja zadania i dostęp do danych w systemie KSAT tylko po stronie UM)
Przygotowanie projektu uchwały Rady Miasta wprowadzającej Wieloletnią Prognozę Finansową oraz przygotowywanie zmian do niej ( <b>BZP</b> )	Jednostki realizujące zadania wieloletnie wykazane w WPF	imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 74/19</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD KSAT PIM - baza projektów unijnych
Sporządzanie informacji o kształtowaniu się Wieloletniej Prognozy Finansowej, w tym o przebiegu realizacji przedsięwzięć wieloletnich ( <b>BZP</b> )	Jednostki realizujące zadania wieloletnie wykazane w WPF	imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 72/19</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD KSAT PIM - baza projektów unijnych
Projektowanie prefinansowania wydatków w skali roku oraz monitorowanie realizacji projektów unijnych w zakresie finansowym ( <b>BZP</b> )	Jednostki realizujące projekty unijne	imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 26/21</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD KSAT PIM - baza projektów unijnych
Monitorowanie kwot wydatków wynikających z podpisanych umów w ramach realizacji przedsięwzięć wieloletnich ( <b>BZP</b> )	Jednostki realizujące umowy w imieniu PM, kontrasygnowane przez SK	imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 88/07</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD KSAT
Monitorowanie i optymalizacja przepływów finansowych w mieście ( <b>BZP</b> )	Wszystkie MJO	imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 249 ust. 6 i art. 255 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 73/19</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD KSAT

Zapewnienie obsługi bankowej budżetu miasta - realizacja i nadzór nad umową w sprawie bankowej obsługi budżetu miasta ( <b>BZP</b> )	Wszystkie MJO	imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia, nazwisko rodowe, dane z dokumentu tożsamości, adres zamieszkania, e-mail, nr telefonu pracownika MJO – powyższe dane osobowe są przekazywane przez MJO do banku za pośrednictwem BZP, dane te nie są przez BZP przechowywane	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 264 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>• ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD
Nadawanie uprawnień w celu podglądu rachunków miasta prowadzonych dla projektów realizowanych przez MJO współfinansowanych ze środków pochodzących z budżetu UE oraz innych źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi ( <b>BZP</b> )	MJO, które występują o wgląd do rachunków miasta	imię i nazwisko, PESEL oraz stanowisko służbowe pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe</li> <li>• zarządzenie organizacyjne nr 26/21</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD PIM – Uprawnienia
Obsługa spłaty odsetek, opłat od kredytów, pożyczek, emisji obligacji ( <b>BZP</b> )	Jednostki realizujące zadania finansowane z kredytów	imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości</li> <li>• zarządzenie organizacyjne nr 90/19</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Realizacja programów i projektów współfinansowanych ze środków pochodzących z UE oraz źródeł zagranicznych – zwroty środków unijnych ( <b>BZP</b> )	Jednostki realizujące projekty unijne	imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>• zarządzenie organizacyjne nr 26/21</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD KSAT PIM - baza projektów unijnych
Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez miasto - gromadzenie i aktualizacja państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego ( <b>GE</b> )	Zarząd Dróg Miejskich, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Centrum Ratownictwa Gliwice, Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Straż Miejska	Dane identyfikacyjne: imię i nazwisko, nr PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania, Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, adres e-mail, telefon	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 7d ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne</li> <li>• art. 6 ust 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> <li>• w zakresie numeru PESEL: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu jednoznacznej identyfikacji osoby w zw. z art. 15-21 RODO</li> </ul>	EWID 2007
Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez miasto - prowadzenie i aktualizacja baz danych geodezyjnych ( <b>GE</b> )	Zarząd Dróg Miejskich, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Centrum Ratownictwa Gliwice, Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Straż Miejska	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, numer PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu Inne dane zamieszczane w korespondencji / wnioskach	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 7d ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne</li> <li>• art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>• art. 6 ust 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> <li>• w zakresie numeru PESEL: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu jednoznacznej identyfikacji osoby w zw. z art. 15-21 RODO</li> </ul>	EWID 2007
Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez miasto - prowadzenie ewidencji gruntów i budynków ( <b>GE</b> )	Zarząd Dróg Miejskich, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Centrum Ratownictwa Gliwice, Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Straż Miejska	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, numer PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu Inne dane zamieszczane w korespondencji / wnioskach	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 7d ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne</li> <li>• art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>• art. 6 ust 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> <li>• w zakresie numeru PESEL: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu jednoznacznej identyfikacji osoby w zw. z art. 15-21 RODO</li> </ul>	EWID 2007

Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez miasto - koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu <b>(GE)</b>	Zarząd Dróg Miejskich, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Centrum Ratownictwa Gliwice, Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Straż Miejska	Dane identyfikacyjne: imię i nazwisko, nr PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania, Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, adres e-mail, telefon	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 7d ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne</li> <li>art. 6 ust 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> <li>w zakresie numeru PESEL: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu jednoznacznej identyfikacji osoby w zw. z art. 15-21 RODO</li> </ul>	EWID 2007
Prowadzenie postępowań administracyjnych z zakresu geodezji i kartografii - podziały nieruchomości <b>(GE)</b>	Zarząd Dróg Miejskich, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Miejski Zarząd Usług Komunalnych	Dane identyfikujące: imię, nazwisko, numer PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu Inne dane zamieszczane w korespondencji / wnioskach	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 96 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami</li> <li>art. 6 ust 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> <li>w zakresie numeru PESEL: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu jednoznacznej identyfikacji osoby w zw. z art. 15-21 RODO</li> </ul>	EWID 2007
Prowadzenie postępowań administracyjnych z zakresu geodezji i kartografii - opłata adiacencka <b>(GE)</b>	Zarząd Dróg Miejskich, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Miejski Zarząd Usług Komunalnych	Dane identyfikujące: imię, nazwisko, numer PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu Inne dane zamieszczane w korespondencji / wnioskach	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 98a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami</li> <li>art. 6 ust 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> <li>w zakresie numeru PESEL: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu jednoznacznej identyfikacji osoby w zw. z art. 15-21 RODO</li> </ul>	EWID 2007
Prowadzenie postępowań administracyjnych z zakresu geodezji i kartografii - numeracja porządkowa nieruchomości <b>(GE)</b>	Zarząd Dróg Miejskich, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Centrum Ratownictwa Gliwice, Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Straż Miejska	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, numer PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, e-mail, nr telefonu Inne dane zamieszczane w korespondencji / wnioskach	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 47a ustawy z dnia 17 maja 1989 r. – Prawo geodezyjne i kartograficzne</li> <li>art. 217 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>art. 6 ust 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> <li>w zakresie numeru PESEL: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu jednoznacznej identyfikacji osoby w zw. z art. 15-21 RODO</li> </ul>	EWID 2007
Planowanie i realizacja budżetu miasta – projekt budżetu miasta, zestawienie autopoprawek oraz uchwała budżetowa <b>(BA)</b>	Wszystkie MJO	imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 74/19</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	KSAT SOD
Planowanie i realizacja budżetu miasta – zmiany budżetu miasta oraz planów finansowych <b>(BA)</b>	Wszystkie MJO	imię, nazwisko, stanowisko służbowe pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 74/19</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	KSAT SOD
Planowanie i realizacja budżetu miasta – nadzór i realizacja harmonogramu dochodów, wydatków i rozchodów <b>(BA)</b>	Wszystkie MJO	imię, nazwisko, stanowisko służbowe pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 249 ust. 6 i art. 255 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 73/19</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 26/21</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	KSAT SOD
Planowanie i realizacja budżetu miasta - ewidencja stanu rezerw oraz udzielonych promes <b>(BA)</b>	Wszystkie MJO	imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 74/19</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD

Planowanie i realizacja budżetu miasta - odprowadzanie dochodów Skarbu Państwa (BA)	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Ośrodek Pomocy Społecznej, Środowiskowy Dom Samopomocy, Centrum Ratownictwa Gliwice	imię, nazwisko, stanowisko służbowe pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 73/19</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	KSAT SOD
Sprawozdawczość budżetowa - sprawozdania z wykonania budżetu miasta opracowywane zgodnie z rozporządzeniami Ministra Finansów (BA)	Wszystkie MJO	imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 9 stycznia 2018 r. w sprawie sprawozdawczości budżetowej</li> <li>Rozporządzenie Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 72/19</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	KSAT SOD
Sprawozdawczość budżetowa - okresowe rozliczenia otrzymanych dotacji celowych (BA)	MJO realizujące zadania zlecone z zakresu administracji rządowej	imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 72/19</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Sprawozdawczość budżetowa - sprawozdania opisowe z realizacji budżetu miasta i informacja o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego (BA)	Wszystkie MJO	imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 72/19</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Nadawanie uprawnień w KSAT module BUD i w programie Bestia, zgodnie z otrzymanymi wnioskami (BA)	Wszystkie MJO	imię, nazwisko, PESEL pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych</li> <li>Procedura nr 2/18 z dnia 3 kwietnia 2018 r.</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD PIM - Uprawnienia
Analiza stanu wdrażania projektów i stopnia osiągnięcia celów strategicznych oraz związana z tym aktualizacja strategii rozwoju gminy (BRM)	Muzeum, Teatr Miejski, Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych, Centrum Ratownictwa Gliwice, Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Powiatowy Urząd Pracy, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Zarząd Dróg Miejskich, Ośrodek Pomocy Społecznej	Imię i nazwisko, stanowisko, telefon, adres e-mail pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 10e ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>uchwała XXXI/704/2017 RM Gliwice z dnia 19 października 2017 r.</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	PIM - Gliwicki Program Wdrażania Strategii SOD
Pozyskiwanie funduszy zewnętrznych na realizację zadań miasta (BRM)	Wszystkie MJO	imię, nazwisko, PESEL (w przypadku osób upoważnionych do podpisywania dokumentów oraz w celu nadania dostępu do systemu SL2014), adres e-mail, nr telefonu pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	PIM SOD

Zadania inwestycyjne - przekazywanie dokumentów PT w celu wprowadzenia do ewidencji majątku wydziału GW (GW)	Zarząd Dróg Miejskich	Imię i nazwisko, stanowisko służbowe, telefon, adres e-mail pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>zarządzenie organizacyjne nr 90/19 z dnia 29 sierpnia 2019 r.</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	KSAT SOD
Utrzymanie kanalizacji deszczowej wraz z infrastrukturą na terenie miasta (GW)	Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Zarząd Dróg Miejskich, Centrum Ratownictwa Gliwice	Dane osobowe klienta: dane identyfikacyjne: imię, nazwisko; dane adresowe: adres zamieszkania; dane korespondencyjne: adres, e-mail, nr telefonu; dane dotyczące nieruchomości: adres, numer i obręb działki Imię i nazwisko, stanowisko służbowe, telefon, adres e-mail pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane</li> <li>ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne</li> <li>art. 6 ust 1 lit. c) RODO</li> <li>art. 6 ust 1 lit. a) RODO w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD
Wydawanie warunków technicznych oraz uzgodnień w zakresie odwodnienia (GW)	Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Zarząd Dróg Miejskich	Dane wnioskodawcy (pełnomocnika) i osób wskazanych we wniosku: dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, PESEL, NIP dane adresowe: adres zamieszkania dane korespondencyjne: adres do korespondencji, e-mail, nr telefonu dane inwestycji: adres, numer i obręb działki Imię i nazwisko, stanowisko służbowe, telefon, adres e-mail pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane</li> <li>ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c); w zakresie danych dodatkowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> <li>w zakresie numeru PESEL: art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu jednoznacznej identyfikacji osoby w zw. z art. 15-21 RODO</li> </ul>	SOD MSIP TurboEWID WebEWID
Przygotowanie i realizacja inwestycji w zakresie odwodnienia miasta (GW)	Zarząd Dróg Miejskich, Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Centrum Ratownictwa Gliwice	Dane wnioskodawcy (pełnomocnika) i osób wskazanych we wniosku: dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, dane adresowe: adres zamieszkania dane korespondencyjne: adres do korespondencji, e-mail, nr telefonu dane dotyczące nieruchomości: adres, numer i obręb działki Imię i nazwisko, stanowisko służbowe, telefon, adres e-mail pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane</li> <li>ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. - Prawo wodne</li> <li>ustawa z dnia 8 lipca 2010 r. o szczególnych zasadach przygotowania do realizacji inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c); w zakresie danych dodatkowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> </ul>	MSIP SOD TurboEWID
Skargi i interwencje (GW)	Zarząd Dróg Miejskich, Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Centrum Ratownictwa Gliwice	Dane osób skarżących / zgłaszających interwencję oraz dane osób wskazanych w piśmie: dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, dane adresowe: adres zamieszkania dane korespondencyjne: adres do korespondencji, e-mail, nr telefonu dane dotyczące nieruchomości: adres, numer i obręb działki Imię i nazwisko, stanowisko służbowe, telefon, adres e-mail pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dział VIII ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 107/15 z dnia 30 września 2015 r.</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w zakresie danych dodatkowych</li> </ul>	MSIP SOD TurboEWID

<p>Wspomaganie rozwoju dzieci i młodzieży w formach pozaszkolnych: Dodatkowa oferta edukacyjno-wychowawcza dla dzieci i młodzieży (ED)</p>	<p>Publiczne szkoły podstawowe i specjalne</p>	<p>Dane uczniów wyjeżdżających na "zieloną szkołę" Dane identyfikacyjne: imię i nazwisko, data urodzenia Dane adresowe: miejsce zamieszkania Inne dane: zaświadczenie wydane przez jednostkę wypłacającą świadczenie lub oświadczenie, że jeden z rodziców pobiera zasiłek rodzinny na dziecko, orzeczenie o niepełnosprawności lub zaświadczenie wydane przez jednostkę wypłacającą świadczenie, że jeden z rodziców pobiera zasiłek pielęgnacyjny na dziecko, orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, oświadczenie kierownika domu dziecka, orzeczenie sądu o umieszczeniu dziecka w rodzinie zastępczej</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska</li> <li>• „Regulamin dofinansowania zadań z zakresu profilaktyki zdrowotnej dzieci przez WFOŚiGW w Katowicach” (zmieniany okresowo)</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 9 ust. 2 lit. h) RODO – w zakresie danych szczególnej kategorii</li> </ul>	<p>SOD</p>
<p>Wspomaganie rozwoju dzieci i młodzieży w formach pozaszkolnych: Pomoc materialna dla uczniów (ED)</p>	<p>Szkoły ponadpodstawowe publiczne i niepubliczne</p>	<p>Dane uczniów objętych Rządowym programem pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2020-2022 Dane identyfikacyjne: imię i nazwisko Inne dane: rodzaj niepełnosprawności</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 czerwca 2020 r. w sprawie szczegółowych warunków udzielania pomocy uczniom niepełnosprawnym w formie dofinansowania zakupu podręczników, materiałów edukacyjnych i materiałów ćwiczeniowych w latach 2020-2022</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 9 ust. 2 lit. b) RODO – w zakresie danych szczególnych kategorii</li> </ul>	<p>SOD</p>
<p>Zadanie: oświata i wychowanie – publiczne szkoły, przedszkola i placówki oświatowe w następującym zakresie: zorganizowanie i koordynacja dowozu uczniów do szkół i placówek oświatowych (ED)</p>	<p>publiczne szkoły, przedszkola i placówki oświatowe</p>	<p>Imię, nazwisko dziecka i opiekuna, nr telefonu opiekuna, adres zamieszkania</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> </ul>	<p>SOD</p>
<p>Współpraca oraz nadzór nad miejskimi jednostkami oświatowymi (ED)</p>	<p>jednostki oświaty</p>	<p>imię i nazwisko, PESEL nauczyciela, któremu jest udzielana pomoc zdrowotna</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	<p>PIM - Pomoc zdrowotna dla nauczycieli SOD</p>
	<p>szkoły, przedszkola, zespoły</p>	<p>Sprawy osobowe dyrektorów szkół, przedszkoli i placówek oświatowych - przygotowywanie wniosków o nagrody i odznaczenia dla dyrektorów (imiona i nazwiska)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 49 ust. 3 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	<p>SOD</p>
<p>Współpraca oraz nadzór nad MJO - Przygotowania do zatwierdzania corocznych arkuszy organizacyjnych przedszkoli miejskich, zespołów przedszkoli miejskich, zespołów szkolno-przedszkolnych (ED)</p>	<p>publiczne jednostki oświatowe</p>	<p>Imiona i nazwiska nauczycieli (użytkowników systemu Sigma)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 110 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe</li> <li>• Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	<p>PIM - Uprawnienia</p>

Współpraca oraz nadzór nad MJO - <i>Przygotowywanie zapewnień kształcenia w oddziałach integracyjnych przedszkoli miejskich oraz wskazań miejsca w edukacji przedszkolnej (ED)</i>	publiczne jednostki oświatowe (z oddziałami integracyjnymi)	Imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia dziecka Imię, nazwisko, PESEL rodzica	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 127 ust. 13 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Współpraca oraz nadzór nad MJO - <i>Przygotowywanie wskazań miejsc edukacji przedszkolnej dla dzieci nieprzyjętych w postępowaniu rekrutacyjnym (ED)</i>	publiczne jednostki oświatowe (przedszkola, szkoły z oddziałami przedszkolnymi)	Imię i nazwisko, data i miejsce urodzenia dziecka Imię, nazwisko, PESEL rodzica	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 31 ust. 10 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe</li> <li>Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie udzielania jednostkom samorządu terytorialnego dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Współpraca oraz nadzór nad miejskimi jednostkami organizacyjnymi w zakresie wskazanym odrębnymi aktami wewnętrznymi (ED)	szkoły	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko Inne dane: nazwa i adres szkoły, klasa	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Regulacja stanów prawnych nieruchomości (GN)	Zarząd Dróg Miejskich, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, numer PESEL, data urodzenia, imiona rodziców Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, e-mail, nr telefonu	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami</li> <li>ustawa z dnia 7 września 2007 r. o ujawnieniu w księgach wieczystych prawa własności nieruchomości Skarbu Państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego</li> <li>art. 126 § 2 Kodeksu postępowania cywilnego</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c), e) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> </ul>	SOD EWID 2007
Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez miasto - wypłata odszkodowania (GN)	Zarząd Dróg Miejskich	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia, imiona rodziców Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu, nr konta bankowego	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 18 ustawy z dnia 10 kwietnia 2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg krajowych</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> </ul>	EWID 2007 SOD
Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez miasto - zbycie nieruchomości Skarbu Państwa (GN)	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu Inne dane zamieszczane w pismach przez nadawców korespondencji, dane nieruchomości użytkownika wieczystego	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. b), c) i e) RODO</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD KSAT EWID 2007



Zbywanie nieruchomości (GN)	Zarząd Dróg Miejskich, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu Inne dane zamieszczane w pismach przez nadawców korespondencji	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami</li> <li>Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 września 2014 r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD KSAT TurboEWID MSIP
Nabywanie nieruchomości i praw do nieruchomości (GN)	Zarząd Dróg Miejskich, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Miejski Zarząd Usług Komunalnych	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, PESEL, nr dowodu osobistego. Dane adresowe: adres zamieszkania. Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu. Inne dane zamieszczane w pismach przez nadawców korespondencji	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami</li> <li>rozdział 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. b), c) RODO</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD KSAT EWID 2007
Zarządzanie nieruchomościami / Ustanawianie ograniczonych praw rzeczowych (GN)	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, PESEL, nr dowodu osobistego. Dane adresowe: adres zamieszkania. Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu. Inne dane zamieszczane w pismach przez nadawców korespondencji	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami</li> <li>rozdział 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. b), c) RODO</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD KSAT EWID 2007
Zarządzanie nieruchomościami / Udostępnianie nieruchomości poprzez wydzierżawianie, użyczenie i czasowe zajęcia (GN)	Zarząd Dróg Miejskich, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Miejski Zarząd Usług Komunalnych	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, adres e-mail, nr telefonu Inne dane zamieszczane w pismach przez nadawców korespondencji	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 25 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD TurboEWID MSIP KSAT
Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez miasto (AB)	Zarząd Dróg Miejskich, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Miejski Zarząd Usług Komunalnych	Dane stron postępowania i inwestorów: dane identyfikacyjne: imię i nazwisko dane adresowe: adres zamieszkania dane korespondencyjne: adres	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 28 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane</li> <li>art. 6 ust 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Planowanie Przestrzenne. Miejskowy plan zagospodarowania przestrzennego (PP)	Zarząd Dróg Miejskich	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, numer PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, e-mail, nr telefonu Inne dane zamieszczane w treści wniosku, np. nr KW Dane pracowników i ich stanowiska służbowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c), e) RODO</li> <li>w przypadku nr PESEL – w celu jednoznacznej identyfikacji osoby w związku z art. 15-21 RODO</li> <li>w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> </ul>	SOD

Planowanie Przestrzenne. Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (PP)	Zarząd Dróg Miejskich	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, e-mail, nr telefonu Inne dane zamieszczone w treści wniosku, np. nr KW Dane pracowników i ich stanowiska służbowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c), e) RODO</li> <li>w przypadku nr PESEL – w celu jednoznacznej identyfikacji osoby w związku z art. 15-21 RODO</li> <li>w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> </ul>	SOD
Planowanie przestrzenne. Decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu (PP)	Zarząd Dróg Miejskich	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, e-mail, nr telefonu Inne dane zamieszczone w treści wniosku, np. nr KW Dane pracowników i ich stanowiska służbowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym</li> <li>art. 104 i art. 155 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c), e) RODO</li> <li>w przypadku nr PESEL – w celu jednoznacznej identyfikacji osoby w związku z art. 15-21 RODO</li> <li>w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> </ul>	SOD
Zarządzanie i Administrowanie Miejskim Systemem Informacji Przestrzennej (PP)	Zarząd Dróg Miejskich, Centrum Ratownictwa Gliwice, Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych, Straż Miejska	Zarządzanie uprawnieniami użytkowników Miejskiego Systemu Informacji Przestrzennej Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, miejsce pracy	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych</li> <li>Procedura nr 2/18 z dnia 3 kwietnia 2018 r.</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	MSIP SOD
	Zarząd Dróg Miejskich	Dane osobowe EGiB udostępnione w MSIP Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, PESEL, NIP, seria i numer dowodu osobistego, obywatelstwo Dane adresowe: adres Dane podłączane do MSIP przez ZDM: decyzje ZRID Dane projektantów i osób sprawdzających: imię, nazwisko, nr ewidencyjny uprawnień	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 14 ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej</li> <li>art. 15 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO</li> <li>w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> </ul>	MSIP
	Centrum Ratownictwa Gliwice, Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Straż Miejska	Dane osobowe udostępnione w MSIP Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, imiona rodziców, data urodzenia, PESEL, NIP, seria i numer dowodu osobistego, obywatelstwo Dane adresowe: adres		
	Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych	Dane podłączane do MSIP przez GODS: wnioski składane do budżetu obywatelskiego Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, Dane adresowe: adres Dane kontaktowe: numer telefonu, e-mail		

Ustalanie lokalizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących (PP)	Zarząd Dróg Miejskich	Dane identyfikacyjne: imię, nazwisko, PESEL Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, e-mail, nr telefonu Inne dane zamieszczane w treści wniosku, np. nr działki, obręb, nr KW Dane pracowników i ich stanowiska służbowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 5 lipca 2018 r. o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) i e) RODO</li> <li>w przypadku nr PESEL – w celu jednoznacznej identyfikacji osoby w związku z art. 15 – 21 RODO</li> <li>w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> </ul>	SOD MSIP
Ochrona Zdrowia (ZD)	Ośrodek Pomocy Społecznej, Powiatowy Urząd Pracy	Imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania/korespondencji, informacje o wysokości świadczeń otrzymywanych z tytułu pomocy społecznej	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 190a ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej</li> <li>art. 6 ust 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Pomoc społeczna i pozostałe zadania z zakresu polityki społecznej (ZD)	Ośrodek Pomocy Społecznej	imię, nazwisko, adres, PESEL, telefon i inne ujęte w piśmie nadawcy	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> </ul>	SOD
Pomoc osobom niepełnosprawnym (ZD)	Ośrodek Pomocy Społecznej	imię, nazwisko, adres, nazwa WTZ, orzeczenie o stopniu niepełnosprawności stan zdrowia	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 10b ust. 2a i 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych</li> <li>§ 5 ust. 3 i 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 maja 2003 r. w sprawie algorytmu przekazywania środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych samorządom wojewódzkim i powiatowym</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>dane szczególnej kategorii: art. 9 ust. 2 lit. b) RODO</li> </ul>	SOD
Przeciwdziałanie uzależnieniom (ZD)	Ośrodek Pomocy Społecznej	imię, nazwisko, PESEL, data urodzenia, adres, informacja o bieżącej sytuacji życiowej	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 25a ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Wsparcie finansowe służb działających na rzecz ochrony ludności (ZD)	Centrum Ratownictwa Gliwice	Imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, telefon, stopień służbowy, nr rachunku bankowego i inne ujęte w piśmie od nadawcy	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej</li> <li>art. 6 ust.1 lit. c) RODO; w zakresie danych dodatkowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> </ul>	SOD
Rodzina (ZD)	Centrum Pieczy Zastępczej i Wspierania Rodziny	imiona i nazwiska (dzieci, rodziców oraz osób którym powierzone zostało sprawowanie pieczy zastępczej), data urodzenia, adres zamieszkania, numer telefonu, informacje o sytuacji rodzinnej (w tym sprawy sądowe), szkolnej, mieszkaniowej, zawodowej, zdrowotnej	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 7 oraz art. 38b ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust 1 lit. a) RODO</li> <li>dane szczególnej kategorii: art. 9 ust. 2 lit. b) RODO</li> </ul>	SOD

Rodzina i/lub Współpraca oraz nadzór nad MJO w zakresie wskazanym odrębnymi aktami wewnętrznymi oraz zleconym przez właściwego zastępcę prezydenta miasta (ZD)	Żłobki Miejskie	imię, nazwisko, wykształcenie, informacja czy pracownik żłobka był karany za przestępstwo dokonane umyślnie, czy figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 54 ust. 1 i art. 56 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Współpraca oraz nadzór nad miejskimi jednostkami organizacyjnymi w zakresie wskazanym odrębnymi aktami wewnętrznymi oraz zleconym przez właściwego zastępcę prezydenta miasta (ZD)	wszystkie jednostki nadzorowane przez wydział ZD – wnioski o nadanie uprawnień do systemów informatycznych	imię, nazwisko, stanowisko, PESEL pracownika	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych z dnia 12 kwietnia 2012 r. oraz zasad regulujących dostęp do systemu informatycznego Urzędu opisanych w umowie na dostęp do systemu informatycznego Urzędu bądź umowie na powierzenie przetwarzania oraz ustalenia zasad przetwarzania danych</li> <li>• Procedura nr 2/18 z dnia 3 kwietnia 2018 r.</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD PIM – moduł Uprawnienia
	wszystkie jednostki nadzorowane przez wydział ZD – rozpatrywanie skarg na jednostki, rozpatrywanie wniosków	dane osób zgłaszających interwencje, skargi bądź proszące o pomoc: imię, nazwisko, data urodzenia, imię i nazwisko rodziców, dane adresowe: adres zamieszkania lub pobytu, adres e-mail, numer telefonu, inne dane: obywatelstwo, stan cywilny, płeć, pokrewieństwo, wykształcenie, wykonywany zawód, miejsce pracy, źródło i wysokość otrzymywanych dochodów, odbyte szkolenia, inne dotyczące sytuacji rodzinnej, osobistej, zawodowej, szkolnej, mieszkaniowej oraz inne dane związane z sytuacją, w której interweniuje stan zdrowia, pochodzenie, nałogi, skazania, orzeczenia o ukaraniu, inne orzeczenia sądowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dział VIII ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w zakresie danych kontaktowych</li> <li>• dane szczególnej kategorii: art. 9 ust. 2 lit. b) RODO</li> </ul>	SOD
	Centrum Ratownictwa Gliwice	dane osób, które zostały dotknięte pożarem, powodzią itp. imię i nazwisko, adres zamieszkania, dane kontaktowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dział VIII ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD
	Centrum Pieczy Zastępczej i Wspierania Rodziny	imiona i nazwiska (dzieci, rodziców oraz osób którym powierzone zostało sprawowanie pieczy zastępczej), data urodzenia, adres zamieszkania, numer telefonu, informacje o sytuacji rodzinnej (w tym sprawy sądowe), szkolnej, mieszkaniowej, zawodowej, zdrowotnej, obywatelstwo, stan cywilny	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 46 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej - w zakresie danych osób, którym powierzono zostało sprawowanie pieczy zastępczej</li> <li>• § 45 ust 7 zarządzenia PM-241/19 w sprawie Regulaminu Organizacyjnego UM</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w zakresie danych kontaktowych</li> <li>• dane szczególnej kategorii: art. 9 ust. 2 lit. b) RODO</li> </ul>	SOD

Zadania zlecone z zakresu administracji rządowej realizowane przez miasto - Wydawanie postanowień i decyzji w sprawach związanych z nabyciem obywatelstwa polskiego w trybie repatriacji, pomoc dla repatriantów (ZD)	Ośrodek Pomocy Społecznej	dane osób, których dotyczy dana sprawa prowadzona przez OPS, przekazywane przez konkretną instytucję np. Sąd Rejonowy, komorników, ROPS itd. w tym np.: imię, nazwisko, nr PESEL, data urodzenia, imię i nazwisko rodziców, dane adresowe: adres zamieszkania lub pobytu, inne dane: obywatelstwo, stan cywilny, płeć, pokrewieństwo, wykształcenie, wykonywany zawód, miejsce pracy, źródło i wysokość otrzymywanych dochodów, odbyte szkolenia, inne dotyczące sytuacji rodzinnej, osobistej, zawodowej, szkolnej, mieszkaniowej, stan zdrowia, pochodzenie, nałogi, skazania, orzeczenia o ukaraniu, inne orzeczenia sądowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dział VIII ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• dane szczególnej kategorii: art. 9 ust. 2 lit. b) RODO</li> </ul>	SOD
	Ośrodek Pomocy Społecznej	dane osób zwracających się z prośbą o potwierdzenie faktu sprawowania opieki nad osobą uprawnioną do renty socjalnej oraz dane osób posiadających uprawnienie do renty socjalnej, w tym: imię i nazwisko, nr PESEL, adres zamieszkania lub pobytu, pokrewieństwo, dane dot. sytuacji zawodowej, dane kontaktowe stan zdrowia, pochodzenie, nałogi, skazania, orzeczenia o ukaraniu, inne orzeczenia sądowe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 27 czerwca 2003 r. o rencie socjalnej</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. a) RODO – w zakresie danych kontaktowych</li> <li>• dane szczególnej kategorii: art. 9 ust. 2 lit. b) RODO</li> </ul>	SOD
	Ośrodek Pomocy Społecznej, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej	Imię i nazwisko repatrianta, data urodzenia, adres zamieszkania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Realizacja inwestycji miejskich oraz Rozbiórka obiektów i realizacja remontów (IR)	Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych – wnioski składane w ramach Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego	Dane identyfikacyjne wnioskodawcy: imię i nazwisko Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, prywatny numer telefonu, prywatny adres e-mail	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD PIM - moduł Zestawienie wniosków do projektu budżetu miasta MSIP TurboEWID
	Miejski Zarząd Usług Komunalnych – wnioski składane w ramach Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego	Dane identyfikacyjne wnioskodawcy: imię i nazwisko, Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, prywatny numer telefonu, prywatny adres e-mail	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD
	Zarząd Dróg Miejskich – wnioski składane w ramach Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego oraz zgłoszenia mieszkańców dot. potrzeby naprawy dróg	Dane identyfikacyjne wnioskodawcy: imię i nazwisko, Dane adresowe: adres zamieszkania Dane korespondencyjne: adres do korespondencji, prywatny numer telefonu, prywatny adres e-mail	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>• art. 65 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD MSIP TurboEWID

Doskonalenie systemu kontroli zarządczej I i II stopnia ( <b>OR</b> )	wszystkie MJO	imię i nazwisko dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• pkt. 2.3 załącznika do Komunikatu nr 23 Ministra Finansów z dnia 16 grudnia 2009 r. w sprawie standardów kontroli zarządczej dla sektora finansów publicznych</li> <li>• art. 69 ustawy o finansach publicznych</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa organizacyjno-administracyjna Urzędu - Nadzór nad Biuletynem Informacji Publicznej ( <b>OR</b> )	wszystkie MJO	imię, nazwisko, stanowisko służbowe pracowników MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 8 ustawy o dostępie do informacji publicznej</li> <li>• Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej</li> <li>• art. 11b ustawy o samorządzie gminnym</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa organizacyjno-administracyjna Urzędu - Opracowywanie i udostępnianie aktów prawnych o charakterze organizacyjnym ( <b>OR</b> )	wszystkie MJO	imię, nazwisko, stanowisko służbowe pracowników MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 33 ust. 1 i art. 11b ustawy o samorządzie gminnym</li> <li>• dział VI Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” z dnia 20 czerwca 2002 r.</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD PIM
Obsługa organizacyjno-administracyjna Urzędu - Prowadzenie szkoleń wstępnych oraz w ramach służby przygotowawczej ( <b>OR</b> )	wszystkie MJO	imię, nazwisko, stanowisko służbowe pracowników MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 33 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa organizacyjno-administracyjna Urzędu/ Obsługa administracyjna Urzędu ( <b>OR</b> )	Ośrodek Pomocy Społecznej, Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Centrum Ratownictwa Gliwice, Zarząd Dróg Miejskich	imię, nazwisko, stanowisko służbowe pracowników UM i MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 50 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa organizacyjna Urzędu - Prowadzenie portalu sprawozdawczego na stronie GUS ( <b>OR</b> )	Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Miejski Zarząd Usług Komunalnych	imię, nazwisko, stanowisko służbowe pracowników MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Spadki dziedziczone przez miasto z mocy ustawy ( <b>OR</b> )	Zakład Gospodarki Mieszkaniowej	imię, nazwisko, stanowisko służbowe pracowników MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 935 Kodeksu cywilnego</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Współpraca oraz nadzór nad miejskimi jednostkami organizacyjnymi w zakresie wskazanym odrębnymi aktami wewnętrznymi oraz zleconym przez właściwego zastępcę prezydenta miasta ( <b>UK</b> )	Miejski Zarząd Usług Komunalnych	Dane klientów: dane identyfikacyjne: imię i nazwisko, PESEL dane korespondencyjne: adres do korespondencji, e-mail, nr telefonu Inne dane: NIP, REGON	<ul style="list-style-type: none"> <li>• § 41 Zarządzenia nr PM-241/19 w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD

Utrzymanie infrastruktury miejskiej oraz prowadzenie inwestycji w tym zakresie - utrzymanie dróg rowerowych i ciągów pieszych poza pasem drogowym, utrzymanie systemu miejskich wypożyczalni rowerów, koordynowanie działań związanych z komunikacją rowerową w mieście (UK)	Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Zarząd Dróg Miejskich	Dane klientów: dane identyfikacyjne: imię i nazwisko, PESEL; dane korespondencyjne: adres do korespondencji, e-mail, nr telefonu Inne dane: NIP, REGON	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa o samorządzie gminnym: art. 7 ust. 1 pkt 2,10,15</li> <li>art. 3 ust. 1 ustawy o utrzymaniu porządku i czystości w gminach</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD
Utrzymanie oświetlenia w mieście oraz prowadzenie inwestycji w tym zakresie (UK)	Centrum Ratownictwa Gliwice, Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Zarząd Dróg Miejskich	Dane klientów: dane identyfikacyjne: imię i nazwisko, PESEL; dane korespondencyjne: adres do korespondencji, e-mail, nr telefonu	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 7 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD
Oczyszczanie terenów należących do miasta (UK)	Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Zarząd Dróg Miejskich	imię, nazwisko, adres zamieszkania, e-mail osób zgłaszających interwencje w zakresie utrzymania czystości i porządku	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD
Organizacja ruchu na drogach w mieście oraz lokalny transport zbiorowy (UK)	Zarząd Dróg Miejskich	dane osobowe klientów: imię, nazwisko, adres zamieszkania, e-mail	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 7 ust. 1 pkt 4 ustawy o samorządzie gminnym</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. a) RODO - w zakresie danych kontaktowych</li> </ul>	SOD
Utrzymanie porządku i czystości w mieście (UK)	Straż Miejska w Gliwicach	adres, którego dotyczy interwencja	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa o utrzymaniu czystości i porządku w gminach</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Gliwicki Budżet Obywatelski (UK)	Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych	Imię nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu, adres e-mail wnioskodawcy	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>uchwała nr II/26/2018 Rady Miasta Gliwice z dn. 13.12.2018 r.</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa – upoważnienia (KD)	wszystkie MJO z wyjątkiem jednostek oświatowych	imię i nazwisko pracownika MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>podstawa prawna udzielenia upoważnienia (np. Kodeks postępowania cywilnego, Kodeks cywilny, ustawa o samorządzie gminnym)</li> <li>art. 6 ust.1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa – upoważnienia (KD)	Straż Miejska	nr znaku identyfikacyjnego upoważnionego i nr legitymacji służbowej upoważnionego	<ul style="list-style-type: none"> <li>ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych</li> <li>art. 6 ust.1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD

Obsługa kadrowa - Zarządzanie funduszem płac (KD)	wszystkie MJO	Imię i nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, data urodzenia przenoszonego pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 14, 15, 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• art. 188 i n. ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych</li> <li>• Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy w związku z ustawą o transporcie drogowym</li> <li>• art. 22<sup>1</sup> Kodeksu pracy</li> <li>• art. 19 ust. 2 pkt 1 ustawy o krajowym rejestrze karnym</li> <li>• Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie świadectwa pracy (w zakresie wzoru świadectwa pracy)</li> <li>• § 7 pkt 3 oraz Załącznik nr 3,4 - zawiadomienie o reklamowaniu z urzędu Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny</li> <li>• § 4, załącznik 3a do rozporządzenia Ministra Zdrowia i Opieki Społecznej w sprawie przeprowadzania badań lekarskich pracowników, zakresu profilaktycznej opieki zdrowotnej nad pracownikami oraz orzeczeń lekarskich wydawanych do celów przewidzianych w Kodeksie pracy</li> <li>• § 2 pkt 1 ppkt 1 Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wniosków dot. uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem oraz dokumentów dołączanych do takich wniosków</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	informacja zawarta w zapytaniu do Głównej Komisji Orzekającej dot. przenoszonego pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• art. 188 i n. ustawy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych</li> <li>• art. 22<sup>1</sup> § 3 pkt 3 Kodeksu pracy</li> <li>• art. 6 ust.1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	imiona rodziców, nazwisko rodowe oraz nazwisko rodowe matki przenoszonego pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• art. 19 ust. 2 pkt 1 ustawy o krajowym rejestrze karnym</li> <li>• art. 22<sup>1</sup> § 3 pkt 3 Kodeksu pracy</li> <li>• art. 6 ust.1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	obywatelstwo przenoszonego pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 6 pkt. 1 ppkt 1 i art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych,</li> <li>• art. 19 ust. 2 pkt 1 ustawy o krajowym rejestrze karnym</li> <li>• art. 22<sup>1</sup> § 3 pkt 3 Kodeksu pracy</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD



Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	miejsce urodzenia przenoszonego pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• art. 19 ust. 2 pkt 1 ustawy o krajowym rejestrze karnym</li> <li>• Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wniosków dotyczących uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem oraz dokumentów dołączanych do takich wniosków</li> <li>• art. 22<sup>1</sup> § 3 pkt 3 Kodeksu pracy</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa, Zarządzanie funduszem płac (KD)	wszystkie MJO	imię i nazwisko, data i kraj urodzenia, imiona i nazwiska rodziców (w tym nazwiska rodowe) dziecka przenoszonego pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• art. 22<sup>1</sup> § 3 pkt 3) i art. 188 Kodeksu pracy</li> <li>• Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wniosków dotyczących uprawnień pracowników związanych z rodzicielstwem oraz dokumentów dołączanych do takich wniosków</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa, Zarządzanie funduszem płac (KD)	wszystkie MJO	orzeczenie o stopniu niepełnosprawności przenoszonego pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• art. 19, 20, 20c ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych</li> <li>• art. 22<sup>1</sup> § 3 pkt 3 Kodeksu pracy</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 9 ust. 2 lit. b) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	Imię ojca, stopień wojskowy, adres pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad 3 miesiące przenoszonego pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• § 7 pkt 3 oraz Załącznik nr 3,4 - zawiadomienie o reklamowaniu z urzędu - Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny</li> <li>• art. 22<sup>1</sup> § 3 pkt 3 Kodeksu pracy</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	Informacja o prowadzeniu działalności gospodarczej przenoszonego pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 i 31 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	potwierdzenie dla urlopu okolicznościowego – nr akt przenoszonego pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• § 15 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej w sprawie sposobu usprawiedliwiania nieobecności w pracy oraz udzielania pracownikom zwolnień od pracy</li> <li>• art. 22<sup>1</sup> § 3 pkt 3 Kodeksu pracy</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	Informacja o stanie zdrowia przenoszonego pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• art. 22<sup>1</sup> § 3 pkt 3 oraz art. 229,230,231 Kodeksu pracy</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 9 ust. 2 lit. b) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	Informacja o stanie zdrowia - zaświadczenie lekarskie o ciąży przenoszonego pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• art. 22<sup>1</sup> § 3 pkt 3 oraz art. 185 Kodeksu pracy</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 9 ust. 2 lit. b) RODO</li> </ul>	SOD

Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	informacja o stanie zdrowia – świadczenie rehabilitacyjne przenoszonego pracownika/ dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• art. 18 ustawy o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa</li> <li>• art. 22<sup>1</sup> § 3 pkt 3 Kodeksu pracy</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> <li>• art. 9 ust. 2 lit. b) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	informacja o przebiegu dotychczasowego zatrudnienia przenoszonego pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• art. 22<sup>1</sup> § 1 pkt 6 Kodeksu pracy</li> <li>• art. 19 ust. 2 pkt 1 ustawy o krajowym rejestrze karnym</li> <li>• Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie świadectwa pracy (w zakresie wzoru świadectwa pracy)</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	wykształcenie przenoszonego pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• art. 22<sup>1</sup> § 1 pkt 4, art. 154 § 1, art. 155 Kodeksu pracy</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	informacja czy przenoszony pracownik posiada dostęp do informacji niejawnych o klauzuli "poufne" lub wyżej	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• art. 34 ust. 2 ustawy o ochronie informacji niejawnych</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	przynależność przenoszonego pracownika do WKU	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych,</li> <li>• § 7 pkt 3 oraz Załącznik nr 3,4 - zawiadomienie o reklamowaniu z urzędu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie reklamowania od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Obsługa kadrowa (KD)	wszystkie MJO	kategoria zdolności do czynnej służby wojskowej (przenoszonego pracownika)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 22 ustawy o pracownikach samorządowych</li> <li>• art. 4 ust. 1, art. 116 ust. 6 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Rejestr zarządzeń Prezydenta Miasta - prowadzenie rejestru zarządzeń Prezydenta Miasta i ich publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej (BPM)	Centrum Pieczy Zastępczej i Wspierania Rodziny, Centrum Ratownictwa Gliwice, Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych, Miejski Zarząd Usług Komunalnych, Ośrodek Pomocy Społecznej, Środowiskowy Dom Samopomocy, Zakład Gospodarki Mieszkaniowej, Zarząd Dróg Miejskich	numery KW	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD PIM - Zarządzenia PM

Kontrole i audyty realizowane przez instytucje zewnętrzne - koordynowanie kontroli i audytów realizowanych przez instytucje zewnętrzne oraz ich dokumentowanie w Portalu Intranetowym Miasta i Biuletynie Informacji Publicznej ( <b>BPM</b> )	wszystkie MJO	Dane osobowe pracowników jednostek, uczestników projektów i kontrahentów, w tym dane kadrowo-płacowe (ujęte w wystąpieniach pokontrolnych)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa o kontroli w administracji rządowej</li> <li>• ustawa o regionalnych izbach obrachunkowych</li> <li>• ustawy dotyczące realizacji projektów unijnych</li> <li>• ustawa o dostępie do informacji publicznej (w zakresie publikacji dokumentacji i efektów kontroli)</li> <li>• zarządzenie organizacyjne nr 25/19</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD PIM - Kontrole Zewnętrzne
Kształtowanie i doskonalenie systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji oraz systemu udostępniania informacji publicznej i ochrony danych osobowych - monitorowanie i wdrażanie rozwiązań systemowych w zakresie systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji, udostępniania informacji publicznej i ochrony danych osobowych ( <b>BPM</b> )	wszystkie MJO (współadministracja)	imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu służbowego IOD jednostki, kierownika jednostki	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zarządzenie organizacyjne nr 84/19</li> <li>• art. 26 RODO, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Koordinacja zleconych spraw z zakresu dostępu do informacji publicznej oraz doradztwo na rzecz Urzędu i miejskich jednostek organizacyjnych w zakresie dostępu do informacji publicznej - udzielanie konsultacji pracownikom Urzędu i miejskim jednostkom organizacyjnym w zakresie udostępniania informacji publicznej ( <b>BPM</b> )	wszystkie MJO	imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu służbowego pracownika jednostki występującego o konsultacje	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ustawa o dostępie do informacji publicznej</li> <li>• zarządzenie organizacyjne nr 9/11</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Ochrona danych - monitorowanie ochrony danych ( <b>BPM</b> )	wszystkie MJO	imię, nazwisko, stanowisko służbowe, nr telefonu służbowego IOD jednostki	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zarządzenie organizacyjne nr 84/19</li> <li>• art. 26 RODO, art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Współpraca i nadzór nad MJO – bieżąca współpraca ( <b>KSP</b> )	Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych	Imię nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu, adres e-mail klienta  Imię i nazwisko pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO</li> </ul>	SOD PIM KSAT
Powolywanie członków MRDPP ( <b>KSP</b> )	Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych	Imię i nazwisko pracownika / dyrektora MJO  Imiona i nazwiska kandydatów na członków MRDPP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 41e ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie</li> <li>• uchwała nr XXIII/591/2017 Rady Miasta Gliwice</li> <li>• art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD PIM

Gliwicki Budżet Obywatelski (KSP)	Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych	Imię nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu, adres e-mail wnioskodawcy	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 5a ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>uchwała nr II/26/2018 Rady Miasta Gliwice z dn.13.12.2018 r.</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO</li> </ul>	SOD
Inicjatywa lokalna (KSP)	Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych	Imię nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu, adres e-mail wnioskodawcy	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 19b ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie</li> <li>uchwała nr XXIII/457/2021 RM Gliwice z dn. 18.02.2021 r.</li> <li>zarządzenie organizacyjne nr 27/21</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO</li> </ul>	SOD
Nadawanie uprawnień do ISZM (KSP)	Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych, Instytucje kultury	Imię, nazwisko, PESEL pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej, minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych</li> <li>Procedura nr 2/18 z dnia 3 kwietnia 2018 r.</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD PIM – Uprawnienia
Konsultacje społeczne (KSP)	Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych, Instytucje kultury	Imię, nazwisko, adres e-mail pracowników / dyrektorów MJO  Pracownicy / członkowie podmiotów zewnętrznych - imię, nazwisko, adres e-mail	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 5 ust. 2 pkt 3 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie</li> <li>uchwała nr XXXVIII/1136/2010 Rady Miasta Gliwice z dnia 23 września 2010 r.</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	PIM SOD
Zatwierdzanie wniosków urlopowych i delegacji dyrektorów instytucji kultury i GODS (KSP)	Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych, Instytucje kultury	Imię i nazwisko dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 7 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych</li> <li>upoważnienie nr 2021/10882/S/PM</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Opiniowanie i akceptacja Regulaminu Organizacyjnego MJO (KSP)	Centrum 3.0 - Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych, Instytucje kultury	Imię i nazwisko pracownika / dyrektora MJO	<ul style="list-style-type: none"> <li>Regulamin Organizacyjny GODS</li> <li>statuty instytucji kultury</li> <li>art. 13 ust. 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	PIM SOD
Współpraca i nadzór nad instytucjami kultury – bieżąca współpraca (KSP)	Instytucje kultury	Imię nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu, adres e-mail klienta  Imię i nazwisko pracownika / dyrektora instytucji kultury	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym</li> <li>art. 9 i 15 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej</li> <li>ustawa z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach</li> <li>ustawa z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO; w zakresie danych kontaktowych: art. 6 ust. 1 lit. a) RODO</li> </ul>	PIM SOD
Sporządzanie informacji o przebiegu wykonania planu finansowego (KSP)	Instytucje kultury	Imię i nazwisko pracownika / dyrektora instytucji kultury	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 265 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD KSAT
Finansowanie działalności bieżącej instytucji kultury – przekazywanie środków w ramach dotacji podmiotowej (KSP)	Instytucje kultury	imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail pracownika / dyrektora instytucji kultury	<ul style="list-style-type: none"> <li>art. 131 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości</li> <li>zarządzenie nr PM-5486/13</li> <li>art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD

Finansowanie określonych zadań i programów oraz inwestycji instytucji kultury – przekazywanie środków w ramach dotacji celowej <b>(KSP)</b>	Instytucje kultury	imię, nazwisko, nr telefonu, adres e-mail pracownika / dyrektora instytucji kultury  dane podwykonawców: imię, nazwisko, firma, nr rachunku bankowego, adres	<ul style="list-style-type: none"> <li>● art. 250 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych</li> <li>● art. 28 ust. 3 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej</li> <li>● art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD
Przedkładane do zatwierdzenia roczne sprawozdania finansowe <b>(KSP)</b>	Instytucje kultury	Imiona i nazwiska pracowników / dyrektorów instytucji kultury  imię i nazwisko, nr uprawnień biegłego rewidenta	<ul style="list-style-type: none"> <li>● art. 29 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej</li> <li>● art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości</li> <li>● art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD KSAT
Umowa dot. warunków organizacyjno-finansowych działalności instytucji kultury <b>(KSP)</b>	Instytucje kultury	Imię, nazwisko, PESEL, adres zamieszkania, nr dowodu osobistego dyrektora instytucji kultury	<ul style="list-style-type: none"> <li>● art. 15 ust. 5 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej</li> <li>● art. 6 ust. 1 lit. b), c) RODO</li> </ul>	SOD
Prowadzenie rejestru instytucji kultury <b>(KSP)</b>	Instytucje kultury	Imię i nazwisko pracownika / dyrektora instytucji kultury	<ul style="list-style-type: none"> <li>● art. 14 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej</li> <li>● Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie prowadzenia i udostępnienia rejestru instytucji kultury</li> <li>● art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	PIM SOD
Wybór biegłego rewidenta do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego Teatru Miejskiego w Gliwicach <b>(KSP)</b>	Teatr Miejski w Gliwicach	Imię, nazwisko, adres, nr licencji biegłego rewidenta	<ul style="list-style-type: none"> <li>● art. 64 ust. 1 pkt 4 oraz art. 66 ust. 4 i 5 ustawy o rachunkowości</li> <li>● art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	PIM SOD
Powołanie Rady Muzeum w Gliwicach <b>(KSP)</b>	Muzeum w Gliwicach	Imiona i nazwiska kandydatów na członków Rady	<ul style="list-style-type: none"> <li>● art. 11 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach</li> <li>● § 11 statutu Muzeum w Gliwicach</li> <li>● art. 6 ust. 1 lit. c) RODO</li> </ul>	SOD